



Activité de reconnaissance pour souligner les 25 années de service ou le départ à la retraite du personnel

Employées et employés municipaux

Brève description

Cette activité a pour but de souligner les 25 années de service du personnel au sein de la municipalité ou le départ à la retraite. Il s'agit d'une occasion importante pour reconnaître le travail effectué au cours de ces années.

Différentes activités peuvent être organisées pour rendre hommage aux personnes honorées, que ce soit un vin d'honneur, un cocktail ou une mention lors d'une séance du conseil municipal. L'activité permet aussi de promouvoir les emplois offerts à la municipalité en mettant en valeur le travail accompli par les personnes, leur dévouement et leur contribution pour la municipalité et la population.

Étapes de réalisation

1. Prévoir le déroulement de l'activité :

- choisir la date, l'heure et le lieu de l'activité;
- estimer le nombre de participantes et de participants attendus;
- préparer les invitations pour les personnes honorées, leurs proches, le personnel municipal, les élues et les élus ainsi que les médias;
- prévoir le matériel nécessaire (p. ex. tables, chaises, microphones, etc.);
- retenir les services d'un traiteur, si nécessaire;
- préparer les contenus qui seront diffusés lors de la soirée.



2. Préparer la remise de prix :

- déterminer les personnes à qui un hommage sera rendu;
- faire fabriquer une plaque de reconnaissance ou un certificat s'il y a lieu.

3. Lancer l'invitation aux personnes concernées et aux médias régionaux.

4. Communiquer les résultats de l'activité à sa communauté, que ce soit par les médias régionaux ou par le site Web, l'affichage, le bulletin ou les médias sociaux municipaux.

Budget

La location d'une salle et d'équipements, la remise d'un prix ou d'une plaque commémorative, ainsi que les services d'un traiteur, peuvent nécessiter un budget.

Ne pas oublier

- de choisir un lieu adéquat pour le nombre de participantes et de participants;
- de diffuser une publication sur les réseaux sociaux avant, pendant et après l'événement.

Exemples

Farnham souligne les états de service de neuf membres de son personnel

<https://www.laveniretdesrivieres.com/actualite/farnham-souligne-les-etats-de-service-de-neuf-membres-de-son-personnel/>

Beauceville souligne les années de service de ses employés

<https://www.leclaireurprogres.ca/communaute/beauceville-souligne-les-annees-de-service-de-ses-employes-2/>

La Ville de Thetford Mines souligne les départs à la retraite et les 25 années de service de ses employés

<https://www.villethetford.ca/la-ville-souligne-les-departs-a-la-retraite-et-les-25-annees-de-service-de-ses-employes/>

La Ville de Saint-Gabriel souligne les 30 ans de service de deux collaboratrices

<https://lanauweb.info/la-ville-de-saint-gabriel-souligne-les-30-ans-de-service-de-deux-collaboratrices/>